

INFORMACIÓ PROCÈS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA A L'ESO CURS 2017 – 2018

Calendari

Tràmit	Dates
FASE PREINSCRIPCIÓ	
Jornada de portes obertes	7 de març a les 17:00
Presentació de sol·licituds L'entrega de documentació, un cop feta la sol·licitud, es pot fer fins al 7 d'abril	23 de març al 4 d'abril
Publicació llistes baremades	24 d'abril
Reclamacions	25 al 27 d'abril
Llistes amb reclamacions resoltes	3 de maig
Llistes definitives d'admesos i, si escau, llista d'espera	2 de juny
FASE MATRÍCULA	
Període de matrícula 1r ESO	12 al 16 de juny
Període de matriculació (2n, 3r i 4t d'ESO)	26 al 30 de juny

Més informació a la web: preinscripcio.gencat.cat . Seleccioneu "Educació infantil (segon cicle), primària i secundària obligatòria"

Horari de secretaria:

Tots els dies de 9.00 h a 14.00 h i dilluns, dimarts i dijous de 16.00 h a 18,00 h

Criteris de prioritat i barem

Quan el nombre de sol·licituds d'admissió és superior a l'oferta de places s'apliquen per ordre:

- el criteri específic de l'etapa,
- els criteris generals i els criteris complementaris.

Aquests criteris i un barem de valoració permeten atorgar una puntuació a cada sol·licitud i ordenar-les. Les sol·licituds que després d'aplicar aquests criteris encara tenen la mateixa puntuació s'ordenen a partir del número de desempat que s'obté per sorteig.

Criteris específics

- **Per cursar ensenyaments en un curs d'educació secundària en un centre determinat té preferència l'alumnat que procedeix de centres adscrits a aquest centre.**

Criteris generals

- **Existència de germanes o germans escolaritzats al centre o de pares, mares o tutors legals que hi treballen.**

Quan l'alumne o alumna té germanes o germans escolaritzats al centre o pares, mares o tutors legals que hi treballen en el moment en què es presenta la preinscripció: **40 punts**.

Aquest criteri és aplicable a infants i joves en situació d'acolliment familiar. La puntuació també s'aplica per accedir a un centre públic quan la germana o el germà està escolaritzat en un altre centre públic amb el qual hi ha una relació d'adscripció única (l'escola de primària ha d'estar adscrit a un únic institut).



- **Proximitat del domicili de l'alumne o l'alumna al centre o proximitat del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o la tutora, guardador o guardadora de fet**

Quan el domicili habitual és a l'àrea d'influència del centre: **30 punts**. Quan a instància del pare o la mare, el tutor o la tutora, guardador o guardadora de fet es pren en consideració, en lloc del domicili habitual, l'adreça del lloc de treball, i aquesta és dins l'àrea d'influència del centre: **20 punts**.

Quan el domicili habitual és al mateix municipi del centre sol·licitat en primer lloc, però no a la seva àrea d'influència: **10 punts**.

- **Renda anual de la unitat familiar**
Quan el pare o la mare, el tutor o la tutora siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció: **10 punts**.
- **Discapacitat de l'alumne o l'alumna, el pare, la mare, germanes o germans**
Quan l'alumne/a, el pare, la mare, el tutor o la tutora, un germà o una germana de l'alumne o l'alumna acrediti una discapacitat igual o superior al 33%: **10 punts**.

Criteris complementaris

- **família nombrosa o monoparental**
Pel fet de formar part d'una família nombrosa o monoparental : **15 punts**.
- **Malaltia crònica de l'alumne o l'alumna**
Pel fet que l'alumne o l'alumna tingui una malaltia crònica (inclosa la celiàquia) que afecti el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic: **10 punts**.
- **Pel fet que hagi tingut el pare, la mare, els tutors o els germans escolaritzats en ensenyaments declarats actualment gratuïts i universals al centre** (inclou FP de grau mitjà) per al qual es presenta la sol·licitud: **5 punts**.

Documentació que cal presentar

Documentació Obligatòria:

Documentació que s'ha de presentar en tots els casos amb **l'imprès de sol·licitud**:

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si l'alumne o alumna es troba en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor o tutora o guardador o guardadora de fet) o de la targeta de residència on consta el NIE o passaport si la persona sol·licitant és estrangera. Si és comunitari es pot presentar el document d'identitat del seu país.
- Original i fotocòpia del DNI de l'alumne o alumna en el cas que sigui major de 14 anys o tingui DNI tot i ésser menor de 14 anys.
- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual) del nen o nena. Si no se'n disposa, el Departament d'Ensenyament consulta el CIP de la targeta al CatSalut.

Documentació Complementària

- Documentació que acrediti la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.
- Certificat de convivència i resguard de la renovació del DNI quan el domicili que s'al·lega no coincideixi amb el DNI.
- Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa vigent, si és el cas.
- Document acreditatiu del lloc de treball dels pares, si es vol fer constar aquesta circumstància.
- Acreditació, si és el cas, de discapacitat de l'alumne, de pares o germans.
- Certificat mèdic oficial, si és el cas, de malaltia crònica de l'alumne que afecti el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic. (inclosa la celiàquia)
- Certificat d'escolarització en un centre públic adscrit, amb la consideració d'únic, de germà o germana de l'alumne.
- Quan l'alumnat hagi tingut el pare, la mare, els tutors o els germans escolaritzats, en ensenyaments al centre per al qual es presenta la sol·licitud: El pare, mare, els tutors o els germans que hagin estat escolaritzats en el centre per al qual es presenta la sol·licitud hauran de facilitar al centre les seves dades per què es pugui dur a terme la seva comprovació.